

OFFRE D'EMPLOI

Les Résidences Prendre Soin et Accompagner (RPSA) sont étroitement liées à la Caisse de pension de l'Etat de Genève (CPEG) puisqu'elle est leur actionnaire et propriétaire immobilier. Grâce à une fondation de droit privé et une société à responsabilité limitée (Sàrl), toutes deux sans but lucratif, RPSA a pour mission d'exploiter des bâtiments en faveur de personnes âgées et d'y offrir des prestations adaptées à leur niveau d'autonomie et à leurs besoins de sécurité.

Afin de soutenir notre équipe, nous recrutons un-e

Responsable de l'accompagnement socioculturel et de l'action communautaire **CDI à 100% - Classe 17**

Description de la mission

Le/la titulaire du poste sera responsable de :

- Prendre en charge la responsabilité d'un secteur d'accompagnement socioculturel ;
- Organiser, planifier, coordonner, en collaboration avec les responsables de site, les activités des différentes entités composant le service, contrôler de manière régulière et périodique l'ensemble desdites activités ;
- Participer à la définition et la mise en place des axes stratégiques du service d'accompagnement socioculturel et des actions communautaires ;
- Assurer la gestion, l'analyse, le contrôle et la mise à jour des différents documents, tableaux de bord et indicateurs nécessaires ;
- S'assurer de la bonne circulation des informations utiles à son service dans l'ensemble des résidences ;
- Communiquer avec les partenaires du réseau et développer des projets et actions communautaires ;
- Evaluer les besoins des futurs résidents et proposer des innovations adaptées
- Participer au sein de l'équipe interdisciplinaire dans l'élaboration du projet de vie de chaque résident. Garantir leur qualité et suivi pour un accompagnement cohérent adapté à leur rythme et leurs besoins quotidiens ainsi qu'une fin de vie digne et un soutien aux familles et proches ;
- Prendre en charge, diriger des projets et les mener à bien dans les délais impartis. Constituer et réaliser divers rapports, ainsi que des recherches dans les différents domaines sous sa responsabilité, documenter les propos développés ;
- Entretenir et développer des liens avec le réseau social et de santé du canton en favorisant l'interdisciplinarité et les actions communautaires ;
- Rechercher les informations nécessaires à son activité et actualiser les connaissances nécessaires à l'exercice de sa fonction.

Votre profil

- Master en travail social (HETS) ou formation jugée équivalente ;
- Formation complémentaire en management ;
- Langue française parlée et écrite obligatoire ;
- Expérience confirmée idéalement dans les domaines de la santé et/ou du social ;
- Connaissance du réseau de santé genevois ;
- Maîtrise des outils informatiques ;
- Expérience dans la gestion de personnel et expérience de 3 à 5 ans dans la conduite d'un secteur d'activité de taille similaire.

Nous offrons un cadre de travail agréable, dans une ambiance dynamique et au sein d'une équipe à taille humaine. Nous défendons des valeurs centrées sur l'humain. Vous profitez des conditions d'un important groupe d'EMS genevois et d'une rémunération basée sur l'échelle des salaires de l'Etat de Genève.

Délai de postulation : 3 juillet 2026

Entrée en fonction : 1^{er} août 2026 ou à convenir

Lieu de travail : RPSA

Si vous vous reconnaissez dans ce profil et que vous souhaitez relever ce défi, nous vous remercions de bien vouloir nous adresser un dossier de candidature complet comprenant une lettre de motivation, un curriculum vitae ainsi qu'une copie de vos diplômes et certificats de travail par voie électronique à :

recrutement@rpsa.ch

**Seuls les dossiers complets et répondant au profil recherché seront traités.
RPSA respecte les directives cantonales et fédérales en matière de recrutement.**